

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-204-9-2-176
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-42-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Velveth Rocio Bran Bac
Plazo de Contratación	Del: 02 de Septiembre de 2024	Al: 31 de Octubre de 2024
Período de este informe:	Del: 02 de Septiembre de 2024	Al: 30 de Septiembre de 2024
Monto a Pagar:	Once mil seiscientos quetzales exactos.	
Prestados en:	Q11,600.00	
		Departamento de Alimentos por Acciones

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales en colaborar con la realización de respuestas a requerimientos de entes fiscalizadores, con relación a las actividades de la Dirección.	Servicios profesionales en la redacción de oficios e informes que dan respuesta a requerimientos de la usuaria de información pública Fátima Najarro y diputado al Congreso de la República, Orlando Blanco.	100%	Finalizado
2) Servicios profesionales en brindar apoyo jurídico en los temas legales propios de la Dirección.	Servicios profesionales propocionando fundamentos de ley en cuanto a las variaciones que refleja el portal social - RENAP- con relación a la validación de los beneficiarios del programa de Alimentos por Acciones.	100%	Finalizado
3) Servicios profesionales en colaborar en realizar informes con carácter legal referentes a las actividades administrativas de la Dirección.	Servicios profesionales asistiendo a las reuniones interinstitucionales en representación del VISAN, coordinadas por el Programa Nacional para la Prevención de Enfermedades Crónicas no Transmisibles y Cáncer y el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional/PROSAN del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social como miembro de la Comisión Nacional de Guías Alimentarias -CONGA-, rindiendo el informe respectivo.	100%	Finalizado

4) Servicios profesionales en apoyar en el cotejo de las actas internas que realizan los técnicos y profesionales de campo según el manual vigente.	<p>4.1) Servicios profesionales revisando actas administrativas de los técnicos y profesionales de campo, en cuanto a entregas de raciones de alimentos del municipio de San Carlos Sijá, departamento de Retalhuleu y municipio de Monjas, departamento de Jalapa.</p> <p>4.2) Servicios profesionales redactando providencias de rechazo de las solicitudes de los municipios de San José Acatempa, Jutiapa y Conguaco, departamento de Jutiapa; municipio de Granados, departamento de Baja Verapaz; municipios de San Felipe y Champerico, departamento de Retalhuleu; municipios de Tecpán y San José Poaquil, departamento de Chimaltenango; municipio de Sibinal, departamento de San Marcos; municipio de San Francisco La Unión, departamento de Quetzaltenango; municipios de Santa María Cahabón, San Miguel Tucurú, San Cristóbal Verapaz, Cobán y San Pedro Carchá, departamento de Alta Verapaz; San Marcos, Pajapita y Tacaná, departamento de San Marcos; municipio de Nahualá, departamento de Sololá; municipio de Samayac, departamento de Suchitepéquez; municipio de Sipacate, departamento de Escuintla; y, notificando a los COCODES el motivo del rechazo.</p>	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.		-	-

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Velveth Rocio Bran Bac

DPI: 1989 98759 0101

Celular: 53097660

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Jorge Tulio Díaz Herrera
JEFE
Departamento de Alimentos por Acciones
VISAN-MAGA

